



Üzleti etikai kódex

1. Vezérigazgatónk üzenete 3

2. Örökségünk 4

3. Fő célunk 5-10

- Az értékeink megtestesítése
- Kötelességeink ismerete
- Kötelességeink ismerete vezetőként
- Etikus döntéshozatal

4. Szóljon fel 11-16

- Nyugodt lehet afelől, hogy komolyan vesszük az aggályait
- Titoktartás
- Nem toleráljuk a megtorlást

5. Munkatársaink 17-20

- Céltudatos és befogadó kultúra megvalósítása
- Mások tisztelete
- A munkatársak magánéletének tiszteletben tartása
- A munkahelyi biztonság elősegítése

6. Ügyfeleink 21-24

- Tisztességes bánásmód az ügyfelekkel
- Világos kommunikáció
- Az ügyfelek magánéletének tiszteletben tartása
- Az ígéreteink betartása
- A mesterséges intelligencia felelősségteljes használata

7. Üzleti gyakorlataink 25-33

- Az összeférhetetlenség elkerülése
- A vesztegetés és korrupció megakadályozása
- A kormányzati ügyekre vonatkozó globális irányelvek betartása
- A szankciók betartása
- A pénzmosás megakadályozása
- Tisztességes verseny
- Megfelelés a kereskedelmi és titoktartási irányelveinknek
- Óvatos kommunikáció

8. Eszközeink 34-38

- Felelős adatfelhasználás
- A személyes adatok védelme
- Eszközeink védelme
- Pontos adatnyilvántartás

9. Közösségeink 39-41

- Fenntartható működés
- Az emberi jogok tiszteletben tartása
- A környezet védelme
- A közösségeink szolgálata

10. Szójegyzék 42

Vezérigazgatónk üzenete



Minden tevékenységünknek a fő célunk képezi az alapját. Ez így szól: „Mindig Ön mellett vagyunk, hogy magabiztosabban tekinthessen a jövőbe”. Ez vezérel bennünket abban, hogy ügyfeleinknek pénzügyi védelmet és támogatást nyújtsunk az élet legnehezebb pillanataiban.

A MetLife üzleti etikai kódexe lehetővé teszi, hogy minden ügyfelünkkel nap mint nap e célnak megfelelően járjunk el. Segít eligazodni a változékony külső környezetben, miközben folyamatosan a legmagasabb szakmai színvonalon teljesítünk. A szilárd, bizalmon és integritáson alapuló kultúra fenntartásához mindannyian kötelesek vagyunk helyesen cselekedni és megtestesíteni a vállalati értékeket. Kérjük, mindenképpen olvassa el, értelmezze és tartsa be Kódexünk minden előírását, és ne féljen szót emelni, ha bármi olyat tapasztal, ami ütközik az értékrendünkkel vagy az előírásainkkal.

A MetLife közel 160 éves fennállásának izgalmas, új fejezetéhez érkezett. E szakaszban igyekszünk minden környezetben alacsony kockázat mellett előmozdítani a felelősségteljes növekedést, és vonzó megtérülést kínálni. Az említett ambíciózus törekvések megvalósítását a munkatársainknak a fő célunk melletti töretlen elkötelezettsége, valamint az ez iránt érzett büszkeség teszi lehetővé. Köszönjük, hogy Ön is segít megtestesíteni a fő célunkat, megfelelni az összes érdekelt fél elvárásainak, és végigkísérni a MetLife-ot a sikeres jövő felé vezető úton, amely új távlatokat nyit meg előttünk.

Michel Khalaf

a MetLife elnöke
és vezérigazgatója

Örökségünk

A MetLife több mint 157 éve segít különböző nemzedékeknek biztosabb jövőt kialakítani. Büszkén osztjuk meg Önnel, milyen alapokon nyugszik a vállalatunk – akár először hall a MetLife-ról, akár már ismeri gazdag örökségünket.

A Metropolitan Life Insurance Company (MetLife vagy a vállalat) biztosítótársaságot New Yorkban alapították 1868. március 24-én – vagyis még a telefon feltalálása, az elektromos világítás szélesebb körű elterjedése és a benzinnel működő gépkocsik kifejlesztése előtt. Első irodánk két szobából állt, amelyekben épp hogy elfértek az akkori alkalmazottak (mind a hat).

A MetLife eleinte az életbiztosításra helyezte a hangsúlyt. A MetLife 1871-re ismeretterjesztésbe kezdett biztosítottjai körében az egészség és a higiénia témakörében, és ezt a hagyományt azóta is folytatja. 1879-ben mi lettünk az első olyan USA-beli biztosítótársaság, amely ipari biztosítást kínált. Ügynökeink a személyes kapcsolattartás érdekében minden héten, ugyanabban az időpontban felkeresték a biztosítottakat, és beszédtek a díjakat. A MetLife 1909-ben megerősítette a biztosítás társadalmi szerepét, ugyanis átfogó humanitárius programot indított a hátrányos helyzetűek támogatása érdekében. 1909 és 1953 között az ápolói családlátogató szolgáltatásunk fokozta a jóllétet, és csökkentette az olyan fertőző betegségekkel járó magas halálozási arányt, mint a tuberkulózis.

A MetLife több nagy történelmi esemény idején is kulcsszerepet játszott a vészhelyzetekre adott gyors reagálásban. Ilyen volt például az 1906-os San Franciscó-i földrengés és tűzvész, az 1912-ben bekövetkezett Titanic-katasztrófa, illetve az Egyesült Államok 1917-es belépése az I. világháborúba. Mindegyik esetben a MetLife volt az első biztosítótársaság, amely nemcsak, hogy felgyorsította a kárigények kifizetését, hanem a segítségnyújtási tevékenységekből is kivette a részét.

A MetLife a mai napig örökségéhez hűen, tisztességesen és átláthatóan végzi tevékenységét, és kifejezi, hogy fontosak számára az ügyfelei. A MetLife sokrétű és változatos tapasztalataiból adódóan világszerte elismert és innovatív vezetővé nőtte ki magát a védelmi tervek kidolgozása, valamint a nyugdíj- és megtakarítási megoldások terén.

A MetLife nemzetközi szinten több mint 40 piacon tölt be hangsúlyos szerepet az organikus növekedésnek, a felvásárlásoknak, a közös vállalkozásoknak és egyéb partnerségeknek köszönhetően. Világszerte több tízmillió ügyfél ismeri és helyezi a bizalmát a márkánkba, és a FORTUNE 500® lista által legjobbnak kikiáltott 100 USA-beli vállalat közül 96-tal folytatunk üzleti tevékenységet.

Kellően tapasztaltak vagyunk, globális szintű erőforrásokkal rendelkezünk, és nagyszabású jövőképet vázoltunk fel, így biztos pénzügyi megoldásokat tudunk kínálni egy bizonytalan világban. Segítünk, hogy a családok, vállalkozások és közösségek ne csak fennmaradjanak, hanem gyarapodjanak is. Tekintsünk vissza büszkén mindarra, amit közösen építettünk fel, és emeljük a tekintetünket a jövőre, illetve arra, hogy mi mindent érhetünk még el, ha megvalósítjuk a céljainkat!


Fő célunk

Az értékeink megtestesítése

Kötelességeink ismerete

Kötelességeink ismerete vezetőként

Etikus döntéshozatal



Mindig Ön mellett vagyunk, hogy magabiztosabban tekinthessen a jövőbe

A MetLife a fő céljának megfelelően jár el, és ezáltal befektetőként, munkáltatóként, szakértőként és pénzügyi megoldások szolgáltatójaként egyaránt hozzájárul ahhoz, hogy az emberek magabiztosabban tekinthessenek a jövőbe. Ez áll morális küldetésünk középpontjában, amelynek keretében a munkatársainkat, az ügyfeleinket és a részvényeseinket szolgáljuk. A célirányos, befogadó kultúra kialakításának első lépése a bizalom megteremtése. A bizalom lehetővé teszi számunkra csapatként, hogy kíváncsiak, készségesek, fantáziadúsak, magabiztosak és befogadók legyünk.

Az értékeink megtestesítése

Értékeink azokat a viselkedésformákat határozzák meg, amelyekkel meg tudjuk valósítani a MetLife fő célját, és végre tudjuk hajtani a stratégiánkat. Az értékek olyan magatartásformákat vázolnak fel, amelyeket nap mint nap tanúsítanunk kell. Az egyéni és kollektív siker ösztönzése érdekében a teljesítmény javítására irányuló megközelítésünkbe is beépítettük ezeket. Az említett értékek együttesen iránymutatással szolgálnak ahhoz, hogy hogyan végezzük az üzleti tevékenységünket, és miként viselkedjünk egymással mindig célirányosan, hogy elérjük a kívánt eredményeket az érdekelt felek részére.



[Szólaljon fel](#)

Együtt nyerünk – Csoportokon átívelő együttműködést folytatunk, és kamatoztatjuk munkatársaink változatos nézőpontjait.

Helyesen cselekszünk – Teljesítjük a kötelezettségvállalásainkat, és elszámoltathatók vagyunk a tetteinkért.

Tevékenységünk meghozza a gyümölcsét – Gondoskodunk arról, hogy a befektetett időt és erőforrásokat mindig a lehető leghatékonyabban és leghatékonyabban használjuk.

Előre gondolkodunk – Felkészülünk a jövőre azért, hogy különböző eshetőségekre számítsunk, és igazodjunk a változásokhoz.

További információk

[Cél](#)

[Stratégia](#)

Kötelességeink ismerete

Büszkék vagyunk arra, hogy olyan vállalati kultúrát mozdítottunk elő, ahol mindannyian felelősséget vállalunk a tetteinkért, sajátunknak érezzük a vállalat sikereit és kudarcait, és nyugodtan szónak merjük tenni a problémákat. Ügyfeleink és részvényeseink elvárják, hogy becsületesek és feddhetetlenek legyünk, és mi is ezt várjuk egymástól a MetLife közösségének tagjaként. A MetLife sikere és hírneve múlik azon, hogy megfelelő ítéliképességet alkalmazunk, és olyan etikus döntéseket hozunk-e, amelyek összhangban állnak a MetLife fő céljával és Üzleti etikai kódexével (Kódex).

Kódexünk hozzájárul, hogy nap mint nap, minden interakció során a fő célunknak megfelelően járjunk el minden ügyféllel, munkatárssal, érdekelt féllel és részvényessel. Ez segít eligazodni a változékony külső környezetben, miközben továbbra is folyamatosan a legmagasabb szakmai színvonalon teljesítünk. Kódexünk képezi az értékeink alapkövét, és megfogalmazza az üzleti tevékenységünk legfontosabb alapelveit.

A következőket várjuk Öntől:

- **Olvassa el a Kódexünket, hogy jobban megértse a MetLife elvárásait, és kötelezze el magát a szabályok betartása mellett.**
- **Vállaljon személyes felelősséget a cselekedeteiért, és tartsa észben, hogy a viselkedése sokat számít, és hatással van a munkahelyi kultúrára és a MetLife-ra, valamint a saját hírnevére.**
- **Működjön együtt és kommunikáljon másokkal a vállalaton belül.**
- **Szólaljon fel, ha arra lesz figyelmes – vagy akár csak felmerül Önben a gyanú –, hogy valaki megszegi a Kódexünket, a szabályzatainkat, vagy a hatályos jogszabályokat és előírásokat.**
- **Jelentse haladéktalanul az aggályokat.**
- **Működjön közre az esetleges vizsgálatokban, ha erre kéri.**
- **Végezze el a kötelező képzéseket és a Kódexhez kapcsolódó éves tanúsítást időben, hogy mindig tisztában legyen azzal, mit várunk Öntől.**



A MetLife vállalattal közös munkát végző felektől – függetlenül attól, hogy alkalmazottak, beszállítók vagy külső felek – elvárjuk, hogy a Kódexünknek, a fő célunknak, az értékeinknek, az irányelveinknek és az itt ismertetett, valamint az Alvállalkozói üzleti etikai kódexben szereplő normáknak megfelelően viselkedjenek. A Kódex, a szabályzatok vagy a hatályos jogszabályok és előírások megsértése fegyelmi eljárást vonhat maga után. Ez munkavállalók esetében többek között akár a munkaviszony megszüntetését is maga után vonhatja, nem saját munkavállalóink és más külső felek esetében pedig a MetLife által adott munkamegbízás vagy egyéb munkakapcsolat megszüntetését eredményezheti.

További információk

[Szabályzattár](#)

[Az üzleti etikai osztály webhelye](#)

[Alvállalkozói üzleti etikai kódex](#)



[Szólaljon fel](#)

Kötelességeink ismerete vezetőként

A beosztottak bizalmának kivívásában döntő szerepet játszik az, hogy Ön a MetLife vállalatán belül vezetőként miként hoz döntéseket, hogyan kezeli a problémákat és a konfliktusokat, és miként viszonyul a népszerűtlen témákhoz. Ön befolyással bír. Magatartása és a beosztottakkal folytatott kommunikációja rendkívül sokat nyom a latban.

Önnek kell számonkérnie a munkavállalókon a Kódex, valamint a MetLife szabályzatainak és eljárásainak betartását. Ennek keretében többek között biztosítani kell, hogy a munkavállalók elvégezzék a kötelező képzéseket, időszereven visszajelzést kell adnia a teljesítményről, valamint gondosan át kell tekintenie rendszerjogosultságokat, hogy meggyőződjön arról, hogy a munkavállalók megfelelő hozzáférési engedélyekkel rendelkeznek.



[Szóljon fel](#)

A vezetőktől emellett a következőket várjuk:

- **Alakítson ki etikus környezetet.** Ügyeljen arra, hogy etikusak legyenek a megnyilvánulásai, és a tettei is ugyanezt tükrözzék.
- **Alakítson ki olyan befogadó és sokszínű munkahelyet, amely megnyeri magának a tehetségeket, és aktivizálja, illetve sikeresen megtartja a munkavállalókat.** Vizsgálja meg a dolgokat többféle nézőpontból, és biztassa a munkavállalókat arra, hogy osszanak meg különböző álláspontokat. Így olyan környezet jöhet létre, amelyet mindenki a sajátjának érez, és ahol mindenkinek értékelik a közreműködését.
- **Ösztönözze a munkavállalókat együttműködésre és kísérletezésre.** Biztosítson lehetőséget a munkavállalóknak arra, hogy nyíltan és átláthatóan működjenek együtt a vállalat más munkatársaival.
- **Mutasson példát vezetőként.** Mutasson példát, és szemléltesse a Kódexünkben szereplő normákat, testesítse meg az értékeinket, és ösztönözze a munkavállalókat is arra, hogy így tegyenek.
- **Reagáljon megfelelően az alkalmazottak aggályaira, és szükség esetén terjessze azokat felsőbb szintekre.** Nyújtson támogatást a munkavállalóknak, hogy fesztelenül fel merjenek szólalni, fel merjék tenni a kérdéseiket, és meg merjék fogalmazni az aggályaikat. Jelentsen haladéktalanul minden aggályt, és az észszerűség határain belül, valamint a jogszabályok és a MetLife titoktartásra és adatvédelemre vonatkozó irányelvei által lehető legteljesebb mértékben őrizze meg az információk bizalmas jellegét. Szükség esetén terjessze magasabb szintre a munkavállalók aggályait, illetve a Kódex, a szabályzatok, valamint a hatályos jogszabályok vagy előírások gyanított vagy tényleges megszegését.
- **Előzze meg a megtorlást.** Se közvetlen, se közvetett módon ne vegyen elégtételt, ha valaki jóhiszeműen megosztja az aggályait, vagy részt vesz egy eset kivizsgálásában, és másoknak se nézze el, ha így tesznek.

További információk

[A felszólalás kultúrájának támogatása](#)



Etikus döntéshozatal

Mindennap kötelesek vagyunk olyan etikus döntéseket hozni, amelyek tükrözik egyik alapvető értékünket, miszerint „helyesen cselekszünk”. Nincs olyan írásos dokumentum, amely minden lehetséges körülményre kitérhetne. Ennélfogva a fő célunkkal, az értékekkel és a Kódexünkkel összhangban kell használnunk a józan ítélőképességünket.

Ha nehéz döntéssel vagy bizonytalan helyzettel kell szembenéznie, mérlegelje ezeket a kérdéseket, amelyek útmutatást nyújtanak ahhoz, hogy miként „cselekedhet helyesen”:

- **Jogszerű, és a szabályozói követelményeknek megfelelő-e a cselekedet?**
- **Megfelel a Kódexünknek és az irányelveinknek?**
- **Tükrözi a fő célunkat és az értékeinket?**
- **Munkatársaink, ügyfeleink és részvényeseink legfőbb érdekét szolgálja?**
- **Megfelelőnek bizonyulhat a cselekedet a nyilvánosság általi ellenőrzés során?**
- **Egyetértene vele az Ön családja, a barátai vagy a tágabb környezete?**

Ha a fenti kérdések közül akár csak egyre is „nem” a válasz, akkor ez a cselekedet komoly következményekkel járhat az Ön és a MetLife szempontjából. Ha kétségei vannak, kérjen segítséget felettesétől vagy a megfelelési osztálytól.

Szólaljon fel

Nyugodt lehet afelől, hogy komolyan
vesszük az aggályait

Titoktartás

Nem toleráljuk a megtorlást

Szóljon fel



A MetLife első védelmi vonala mi magunk vagyunk. A MetLife arra alapoz, hogy Ön felveti aggodalmait, és ezáltal megtehetjük a megfelelő lépéseket. Ha valami gyanúsát lát, jelentse.

Szóljon fel, ha azt gyanítja, hogy megsértették a Kódexünket, a hatályos irányelveket, a jogszabályokat vagy előírásokat, vagy ha elfogadhatatlan viselkedést lát vagy tapasztal. Így lehetőséget ad a MetLife-nak a hiba kezelésére és szükség szerinti korrigálására.

A problémák korai azonosítása és megoldása kritikus fontosságú az ügyfeleink, munkatársaink, az érdekelt felek és a részvényesek bizalmának megőrzése szempontjából. Ha nem vet fel kérdéseket és aggodalmakat, csökkenhet a MetLife-ba vetett bizalom, és kár érheti a munkatársainkat, az ügyfeleinket és a vállalatunkat. Ha időben felveti a problémákat és az aggályokat, azzal saját maga és a környezete számára egyaránt pozitívabb légkört teremthet a munkahelyen.

A MetLife-nak az aggályok eskalálására és a kivizsgálások kezelésére vonatkozó globális szabályzata vállalati alapelveket határoz meg az aggályok bejelentésével és továbbításával, valamint azoknak az aggályoknak a kivizsgálásával és orvoslásával kapcsolatban, amelyek potenciális kötelezettségzegésekkel vagy a Kódexnek és a szabályzatoknak, illetve a hatályos jogszabályoknak és/vagy előírásoknak a megsértésével kapcsolatban fogalmazznak meg állításokat vagy gyanúkat.

Azon a csatornán jelentse be az aggályait, amelyik a legkényelmesebb az Ön számára. Az Ön vezetője kiváló szakember, és valószínűleg ő a legmegfelelőbb személy arra, hogy megértse az Ön aggodalmát, és megtegye a szükséges lépéseket. Ha nem szívesen osztja meg az aggályát a vezetőjével vagy a vezetőség bármely más szintjén dolgozó személlyel, a következő csatornákat veheti igénybe:

- [Speak Up eszköz](#)
- [Globális vizsgálati osztály](#)
- [Etikai és csalási ügyekkel foglalkozó segélyvonal](#)
- [Megfelelési osztály](#)
- [HR-üzleti partnerek vagy Munkavállalói kapcsolattartók](#)

A jogszabályok által megengedett mértékben Ön névtelenül is bejelentheti problémáját az etikai és csalási ügyekkel foglalkozó segélyvonalon – online vagy telefonon. Az etikai és csalási ügyekkel foglalkozó segélyvonalat egy külső szervezet működteti, és a bejelentést tevő személyeket nem követjük nyomon.

További információk



[Speak Up \(Szóljon fel!\) eszköz](#)

[Etikai és csalási ügyekkel foglalkozó segélyvonal](#)

[Az aggályok eskalálására és a kivizsgálások kezelésére vonatkozó globális szabályzat](#)

Mi történik, ha bejelentést teszek?

A MetLife a megtorlás semmilyen formáját nem tűri. Ha Ön úgy gondolja, hogy megtorlást tapasztalt, vagy ilyen incidens tanúja lett, azonnal tegyen bejelentést. Ha valakiről kiderül, hogy megtorló magatartást tanúsított, fegyelmi eljárást indítunk ellene. Ez munkavállalók esetében többek között akár a munkaviszony megszüntetését is maga után vonhatja, nem saját munkavállalóink és más külső felek esetében pedig a MetLife által adott munkamegbízás vagy az egyéb fennálló munkakapcsolat megszüntetését eredményezheti.



Szóljon fel

1

Kapcsolatfelvétel a támogató csapatokkal

Kérdéseivel, észrevételeivel vagy problémáival forduljon bizalommal a vezetőség bármely tagjához, vagy használja a korábban felsorolt csatornákat, a Speak Up eszközt is beleértve. A bejelentéseket az érvényes jogszabályokkal és előírásokkal összhangban kizárólag azokkal osztjuk meg, akikkel feltétlenül muszáj. A jogszabályok által megengedett mértékben Ön névtelenül is felvetheti aggályait.

2

Áttekintés

A bejelentéseket általában a beérkezéstől számított 24-48 órán belül tekintjük át. Nem minden kérdés kezelendő egyformán. Minden bejelentést elemzünk, és a helyzet jellegétől függően továbbítunk a megfelelő csoport(ok)nak.

3

Kivizsgálás

Ha bejelentést tesz egy kivizsgálást igénylő aggályról, előfordulhat, hogy felveszi Önnel a kapcsolatot az egyik, vizsgálatot végző személy, hogy további információkat kérjen. Legyen teljes mértékben együttműködő, és minden ügyet kezeljen a jogszabályok által megengedett lehető legteljesebb mértékben bizalmasan. A bejelentett aggály jellegétől függően a teljes vizsgálat némi időt vehet igénybe, ami egy héttől pár hónapig terjedhet.

4

Az eset lezárása

Amennyiben lehetséges, tájékoztatjuk Önt, hogy a bejelentését kivizsgáltuk, és megtettük a megfelelő lépéseket az ügyben. Ugyanakkor előfordulhat, hogy adatvédelmi okokból nem értesül majd az aggályával kapcsolatos bejelentés pontos végkimeneteléről.



Nyugodt lehet afelől, hogy komolyan vesszük az aggályait

Minden bejelentést komolyan vesszünk, kivizsgálunk, és megtesszük a szükséges intézkedéseket. Előfordulhat, hogy Ön nem szerez tudomást a bejelentés végkimeneteléről. Adatvédelmi okokból az információkat csak a szükséges ismeret mértékében osztjuk meg, és ez adott esetben csak a probléma megoldásában közvetlenül részt vevő személyek körére korlátozódik. Mindannyian kötelesek vagyunk együttműködő magatartást tanúsítani a vizsgálatok során.



[Szólaljon fel](#)

További információk

[Az aggályok eskalálására és a kivizsgálások kezelésére vonatkozó globális szabályzat](#)

Titoktartás

A MetLife az észszerűség határain belül, és a jogszabályok által megengedett legteljesebb mértékben bizalmasan kezel valamennyi vizsgálatot. Elvárjuk Öntől, hogy közreműködjön a vizsgálatokban, és a jogszabályok által megengedett mértékben bizalmasan kezelje az információkat a vizsgálati folyamat során. Ne indítson önálló vizsgálatot az ügyben. Ne próbálja beazonosítani, hogy kivel kapcsolatban indítottunk vizsgálatot, vagy ki volt a bejelentő.



Nem toleráljuk a megtorlást

Nem tűrjük a megtorlást azokkal szemben, akik jóhiszeműen jelentenek egy aggályt, vagy közreműködnek egy vizsgálatban.

A megtorlás olyan viselkedésmód, amikor másokkal szemben kedvezőtlenebbül járunk el azért, mert felvetett egy aggályt, vagy szabályzatunk által védett tevékenységben vett részt. Védett tevékenységnek minősül – a teljesség igénye nélkül – a hátrányos megkülönböztetéssel vagy zaklatással kapcsolatos aggályok felvetése, a vizsgálatokban való részvétel, vagy a Kódexünket, szabályzatainkat vagy a jogszabályokat sértő cselekedetekre vonatkozó utasítások teljesítésének megtagadása.

Elkötelezettek vagyunk az ilyen megtorlások megelőzése, illetve munkatársaink védelme mellett, és arra törekszünk, hogy a munkahelyünkön ne forduljon elő ilyesmi. Ha tudja vagy gyanítja, hogy Önnel vagy valaki mással szemben megtorlást alkalmaznak amiatt, mert aggódmalmat vetett fel vagy együttműködött egy vizsgálatban, azonnal jelentse ezt. Ha valakiről kiderül, hogy megtorló magatartást tanúsított, fegyelmi eljárást indítunk ellene. Ez munkavállalók esetében többek között akár a munkaviszony megszüntetését is maga után vonhatja, nem saját munkavállalóink és más külső felek esetében pedig a MetLife által adott munkamegbízás vagy az egyéb fennálló munkakapcsolat megszüntetését eredményezheti.



[Szóljon fel](#)

További információk

[Az aggályok eskkalálására és a kivizsgálások kezelésére vonatkozó globális szabályzat](#)

Nem toleráljuk a megtorlást



Szólaljon fel

Legyen tisztában azzal, mi számít megtorlásnak, és kerülje ezeket a cselekedeteket. Megtorlásnak minősülhetnek többek között a következők:

- Egy munkavállaló lefokozása, áthelyezése, vagy a munkaviszonyának megszüntetése jogos üzleti indok nélkül;
- Indokolatlan vagy alá nem támasztott, negatív teljesítményértékelés írása;
- A díjazás korlátozása vagy csökkentése jogos üzleti indok nélkül;
- A többi munkatársnak nyújtott munkavállalói juttatások vagy képzési lehetőségek megtagadása jogos üzleti ok nélkül;
- Szakmaiatlan vagy indokolatlanul durva beszédmód, vagy egy alkalmazottat vagy munkatársat szándékosan zavarba hozó viselkedés;
- Népszerűtlen feladat kiosztása az alkalmazottnak, vagy munkaterhelésének jogos vállalati érdek nélküli, önkényes növelése vagy csökkentése;
- Fegyelmi eljárás indítása az alkalmazottal szemben olyan, a teljesítményével vagy magatartásával kapcsolatos problémák miatt, amelyek más, ugyanilyen magatartást tanúsító alkalmazottak esetében nem vezettek fegyelmi eljáráshoz;
- Információk visszatartása, vagy a munkavállaló vagy munkatárs kizárása olyan értekezletekből, eseményekből vagy eszmecserekből, amelyekben részt kellene vennie;
- Az alkalmazott által jól elvégzett munka elismerésének szándékos elmulasztása; vagy
- Irreális határidők kitűzése, amelyek szándékoltan kudarchoz vezetnek.

Munkatársaink

Céltudatos és befogadó kultúra megvalósítása

Mások tisztelete

A munkatársak magánéletének tiszteletben tartása

A munkahelyi biztonság elősegítése



Céltudatos és befogadó kultúra megvalósítása

További információk

[Egyenlő munkavállalói esélyekről szóló és zaklatást tiltó szabályzat \(csak az USA-ban\)](#)

Elkötelezettek vagyunk egy olyan, céltudatos és befogadó munkahelyi kultúra kialakítása mellett, amely mindannyiunkat pozitív változások elérésére ösztönöz, és ahol nap mint nap érezhetjük, hogy tisztelnek, elismernek, értékelnek és motiválnak bennünket. Az egyik alapvető értékünk, hogy „Együtt nyerünk”, azaz csapatokon átívelő együttműködést folytatunk, és az összes munkatárs változatos nézőpontjait kamatoztatjuk. Úgy gondoljuk, mindannyiunknak közre kell működnie egy olyan környezet kialakításában, amely nagyszerű munkahelyként szolgál a csapataink számára. **A különbségek – akár a munkavégzési stílus, akár a tapasztalatok terén merülnek fel – elfogadása és a tiszteleten alapuló kultúra fenntartása közös felelősségünk.**

Egy igazán nagyszerű kultúra lehetővé teszi a remek teljesítményt, valamint hogy teljesítsük a munkatársaink felé tett kötelezettségvállalásainkat, kiszolgáljuk az ügyfelek igényeit és elvárásait, értéket teremtünk a részvényeseink számára, és pozitív hatást fejtsünk ki. Értékeink képezik azt az alappillért, amely arra motivál minket, hogy ösztönözzük a befogadást, többféle szemszögből is megvizsgáljuk a dolgokat, és igyekezzünk megteremteni az összhangot a vállalatban belül. A közös győzelemhez együtt kell működünk, és mindenki számára lehetővé kell tennünk, hogy sikereket érjen el.

Igyekszünk sokszínű készségekkel és tapasztalatokkal rendelkező tehetségeket vonzani, fejleszteni és alkalmazni, és arra törekszünk, hogy minden munkavállalónak és jelöltnek egyenlő foglalkoztatási és előrelépési lehetőségeket biztosítsunk. Erőfeszítéseinket mindazok az irányelvek, programok és gyakorlatok is tükrözik, amelyeket a közösségközpontú alkalmazotti szemlélet kialakítása érdekében valósítunk meg.

Mások tisztelete

A befogadás és együttműködés iránti elkötelezettségünk abban nyilvánul meg, hogy tevékenységünket professzionálisan végezzük, és tisztelettel bánunk egymással. Mindig úgy viselkedünk, hogy magatartásunkkal zaklatástól és diszkriminációtól mentes, biztonságos munkakörnyezetet teremtsünk.

Minden hatályos foglalkoztatási és munkajogi előírást betartunk, és olyan befogadó munkakörnyezetet biztosítunk, ahol senkit sem ér a jogellenes zaklatás és a hátrányos megkülönböztetés semmilyen formája. Tiszteletben tartjuk az egyéni különbségeket, és nem tűrjük a jogellenes zaklatás és megkülönböztetés semmilyen formáját, ideértve a rasszon, bőrszínen, valláson, nemen, szexuális beállítottságon, nemi identitáson vagy önkifejezésen, koron, fogyatékoságon, nemzetiségen, házassági vagy élettársi kapcsolati állapoton, genetikai információkon, állampolgárságon, egyenruhás szolgálati vagy veterán / volt katonai státuszon vagy bármely más, törvény vagy MetLife-szabályzat által védett jellemzőn alapuló zaklatás és megkülönböztetés minden formáját.

A zaklatás a jogellenes hátrányos megkülönböztetés egyik típusa lehet, amennyiben a viselkedés nemkívánatos, az adott személy védett személyes jellemzőjén alapul, és olyan megfélemlítő, ellenséges vagy sértő környezetet teremt, amely aránytalan módon befolyásolja egy adott személy azon képességét, hogy ellássa a munkaköri feladatait. A MetLife szabályzataival és a jelen Kódexszel ellentétes magatartás lehet bármilyen sértő vagy lealacsonyító megjegyzés vagy viselkedésforma is, ideértve a bántalmazás bármilyen formáját, vagy a fenyegető cselekedeteket. Ez akkor sincs másként, ha az adott magatartás nem meríti ki a törvényszegés fogalmát. A zaklatást és a tiszteletlen magatartást – típustól függetlenül – az határozza meg, hogy mások az észszerűség keretein belül miként élik meg az Ön cselekedeteit, függetlenül az Ön szándékától.

A zaklatás minden formája sérti a Kódexünket és a MetLife vonatkozó irányelveit, és egyben jogellenes is lehet. A másokat zaklató vagy megfélemlítő viselkedés vagy beszéd szigorúan tilos és nem tolerálható. Ha egy adott helyzetben a fenti magatartásformák bármelyikét tapasztalja, azonnal jelezze ezt nekünk.

Elhivatottan igyekszünk kialakítani a tisztelet kultúráját, és ez nem csupán a munkahelyen és a közösségeinken belüli, valamint az üzleti partnereinket érintő diszkriminációt és zaklatást tiltó irányelvek kidolgozásában nyilvánul meg.

További információk megtekintése vagy aggályok jelentése

[Globális munkahelyi közlemény](#)

[Speak Up \(Szóljon fel!\) eszköz](#)

[Etikai és családi ügyekkel foglalkozó segélyvonal](#)

[A munkavállalói kapcsolattartásért felelős osztály \(ER\) érdeklődésre és panasztételre szolgáló űrlapja](#)

A munkatársak magánéletének tiszteletben tartása

Elkötelezettek vagyunk a munkatársak személyes adatainak védelme és magánélethez fűződő jogainak tiszteletben tartása mellett. Ez azt jelenti, hogy Önnek a magánélet és az adatok védelmére vonatkozó követelményeknek kell eleget tennie.

További információk

[A magánélet tiszteletben tartására és az adatvédelemre vonatkozó globális szabályzat](#)

A munkahelyi biztonság elősegítése



Elkötelezetten igyekszünk mindenki számára biztonságot nyújtani és jó közérzetet biztosítani a munkahelyen. Ezért nem toleráljuk a fenyegetőzést, a fenyegető vagy félelemkeltő viselkedést, az üldözést, zaklatást vagy erőszakos cselekményeket, beleértve az előbbiekkal azonos online magatartásformákat, munkatársainkkal, látogatóinkkal, ügyfeleinkkel vagy a MetLife területén tartózkodó, illetve a vállalattal üzleti tevékenységet folytató, valamint a vállalattal vagy a munkahellyel kapcsolatban álló személyekkel szemben. Bármilyen jellegű fegyver (ideértve a lőfegyvereket) birtoklása a munkahelyen (ideértve a parkolókat) vagy vállalati tevékenységek végzése közben szigorúan, a jogértelmezés szerint lehetséges legszélesebb értelemben tilos.

Akinél ilyen magatartást vagy szabályszegést tapasztalunk, azt haladéktalanul eltávolítjuk a munkahelyről, és nem folytathat tovább üzleti tevékenységet a MetLife nevében. A fenti irányelvek megsértése fegyelmi eljárást von maga után. Ez munkavállalók esetében többek között akár a munkaviszony megszüntetését is maga után vonhatja, nem saját munkavállalóink és más külső felek esetében pedig a MetLife által adott munkamegbízás vagy egyéb munkakapcsolat megszüntetését eredményezheti.

Ha egy adott helyzetben a fenti magatartásformák bármelyikét tapasztalja, azonnal jelezze ezt nekünk. A vonatkozó irányelvek és törvények értelmében haladéktalanul és teljeskörűen kivizsgáljuk az erőszakot, illetve erőszakos fenyegetést vagy egyéb nem helyénvaló magatartást magukban foglaló incidenseket. A bejelentett incidenseket megfelelő mértékű titoktartás mellett kezeljük a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Fenntartjuk a jogot arra, hogy az ilyen ügyeket adott esetben jelentsük az illetékes bűnüldöző hatóságoknak, és/vagy értesítsük az orvosi, pszichológiai vagy más szakmai segítséget nyújtó szervezeteket.

- **Vészhelyzet esetén** – amennyiben közvetlen veszély áll fenn – hívja a helyi bűnüldöző hatóságokat és értesítse az épület biztonsági szolgálatát (ha van ilyen a telephelyen).
- **Ha nem vészhelyzetről van szó**, és aggályai támadnak mások agresszív, megfélemlítő, potenciálisan káros vagy fenyegető magatartásával kapcsolatban, vagy egyéb nyugtalanító helyzetet tapasztal, jelentse a helyi vagy regionális humánerőforrás-osztálynak vagy az alkalmazotti kapcsolattartóknak, vagy akár a Speak Up eszköz segítségével.

További információk

[Biztonságos munkahely \(csak az USA-ban\)](#)



Ügyfeleink

Tisztességes bánásmód az ügyfelekkel

Világos kommunikáció

Az ügyfelek magánéletének tiszteletben tartása

Az ígéreteink betartása

A mesterséges intelligencia felelősségteljes használata

Tisztességes bánásmód az ügyfelekkel

Minden tettünknek az ügyfeleknek kell a középpontjában állniuk, és tisztességesen kell bánnunk velük. Ez a következő kötelezettségeket rója ránk:

- Olyan termékeket kell kifejlesztenünk, amelyek értéket teremtenek az ügyfelek számára, és minden terméket a megfelelő ügyfélszegmens körében kell népszerűsíteni;
- Meg kell előzünk a rasszon, valláson, fogyatékoságon vagy bármilyen más, törvény vagy MetLife-irányelvek által tiltott alapon történő hátrányos megkülönböztetést;
- Megfelelő megoldásokkal kell szolgálnunk az ügyfelek számára az igényeik megértése alapján;
- Képzésben kell részesítenünk az értékesítési munkatársainkat azzal kapcsolatban, hogy hogyan adhatnak megfelelően tanácsokat az ügyfeleknek; és
- Olyan ellentételezési, jutalmazási és elismerési programokat kell megterveznünk, amelyek tisztességes, átlátható és megfelelő értékesítésre ösztönöznek.

Ennek köszönhetően elnyerjük és megőrizzük az ügyfelek bizalmát, és tartós üzleti kapcsolatokat alakítunk ki.

További információk

[Globális ügyfélvédelmi szabályzat](#)

Világos kommunikáció

Teljesen őszintén, feddhetetlenül és a jogszabályokat betartva kell bemutatnunk a termékeinket, a szolgáltatásainkat, a vállalatunkat és saját magunkat a nyilvánosságnak. Önnek tényszerű, teljes és pontos információkat kell átadnia, hogy lehetővé tegye az ügyfél számára a döntéshozatalt. Ne vezesse félre az ügyfeleket, és ne mulassza el a termékkockázatok vagy a fontos feltételek kifejtését, amikor kommunikál az ügyfelekkel.



Az ügyfelek magánéletének tisztelőben tartása

Ügyfeleink ránk bízzák a személyes adataikat, mi pedig elkötelezettek vagyunk az adatok védelme és az ügyfelek magánélethez fűződő jogainak tisztelőben tartása mellett. Ez azt jelenti, hogy Önnek a magánélet és az adatok védelmére vonatkozó követelményeknek kell eleget tennie.



[Szólaljon fel](#)

Az ígéreteink betartása

Fő célunknak megfelelően pontosan és időszerűen kell juttatásokat biztosítanunk. Önnek haladéktalanul jelentenie kell, ha valaki ténylegesen vagy potenciálisan nem tartja be a MetLife azon szabályzatait és eljárásait, amelyek az ügyfelekkel szembeni tisztességes, megfelelő és átlátható bánásmódot segítik elő. Büszkék vagyunk az örökségünkre, és nagy örömünkre szolgál, hogy hasznos megoldásokat bocsátunk az ügyfelek rendelkezésére, odafigyeléssel támogatjuk őket a nehézségek idején, és betartjuk a pénzügyi védelemre vonatkozó ígéreteinket.

További információk

[Globális ügyfélvédelmi szabályzat](#)

[Az értékesítési gyakorlatokra vonatkozó globális norma](#)

[Jogos ügyféligenyek kifizetésére vonatkozó szabályzat](#)

A mesterséges intelligencia felelősségteljes használata

Elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy tisztességesen bánjunk az ügyfeleinkkel, ami a mesterséges intelligencia (MI) használatára is kiterjed. Amikor MI-eszközöket fejlesztünk és építünk be a termékeink és szolgáltatásaink tökéletesítéséhez, szem előtt kell tartanunk az MI felelősségteljes használatára vonatkozó vezéreket.

- **Tisztességes eljárás, átláthatóság és megmagyarázhatóság** – A MetLife olyan módon alakít ki és vezet be MI-megoldásokat, hogy ne okozzon ezzel méltánytalan torzításokat, megfelelő tájékoztatást nyújt az ilyen technológiák használatáról, és megmagyarázható eredményeket ér el a segítségükkel.
- **Adatvédelem, biztonság és irányítás** – A MetLife az MI bevezetése során tiszteletben tartja az adatok védelmét, és megfelelő adatminőségi és -biztonsági kontrollokat alkalmaz.
- **Elszámoltathatóság** – A MetLife világos szerep- és felelősségi köröket határoz meg az MI használatát illetően, kielégítő nyomon követéssel és minőség-ellenőrzéssel.

Ezek az alapelvek, valamint a MetLife mesterséges intelligencia felelősségteljes használatára vonatkozó szabályzata összhangban van a National Institute of Standards and Technology (NIST) által kidolgozott keretrendszerekkel, és lehetővé teszi számunkra a kockázatok kezelését, és egyúttal az MI előnyeinek kiaknázását az ügyfeleink számára.



További információk

[Mesterséges intelligenciával foglalkozó mikrowebhely](#)

Üzleti gyakorlataink

Az összeférhetetlenség elkerülése

A vesztegetés és korrupció megakadályozása

A kormányzati ügyekre vonatkozó globális irányelvek betartása

A szankciók betartása

A pénzmosás megakadályozása

Tisztességes verseny

Megfelelés a kereskedelmi és titoktartási irányelveinknek

Óvatos kommunikáció

Az összeférhetetlenség elkerülése

Soha nem helyezhetjük a személyes nyereséget vagy hasznot a MetLife, az ügyfeleink vagy részvényeseink érdekei elé. Összeférhetetlenség akkor áll fenn, ha az Ön személyes érdekei látszólag vagy ténylegesen hátrányosan befolyásolják Önt abban, hogy objektív legyen, vagy megfelelően ellássa feladatait a MetLife vállalatnál. Még akkor is fennállhat az összeférhetetlenség, ha semmi etikátlan vagy nem helyénvaló dolog nem történik.

Valamennyi, összeférhetetlenséget magában foglaló helyzetet jelentenie kell az összeférhetetlenség-bejelentési programunkon keresztül. A következőkre is ügyelnie kell:

- Bejelentései legyenek mindig pontosak és naprakészek; ne várja meg az éves közzétételi folyamatot a potenciális vagy tényleges összeférhetetlenség megosztásával;
- Tanúsítson együttműködő magatartást a bejelentés eredményeként elindított vizsgálatok alatt; és
- Tegyen eleget minden esetlegesen teljesítendő feltételnek annak érdekében, hogy enyhítse az adott bejelentéshez kapcsolódó kockázatot.

Íme néhány példa olyan, potenciális összeférhetetlenséget okozó szituációkra, amelyeket jelezni kell:

- Vállalaton kívüli munkavégzés, önálló tulajdonban lévő vállalkozás, vagy más, magánjellegű üzleti tevékenységek (más néven külső üzleti tevékenységek);
- Személyes kapcsolat egy másik MetLife-munkavállalóval, -közvetítővel, -brókerrel vagy -ügynökkel, miközben az Ön feladatköre befolyással bír az adott személy üzleti eredményére vagy teljesítményére; vagy
- Olyan harmadik felek, például beszállítók, alvállalkozók vagy tanácsadók megbízása, akikkel személyes kapcsolatot ápol, vagy akiknek a tevékenységéhez saját befektetései kapcsolódnak.

Az esetleges összeférhetetlenségek haladéktalan és teljes körű bejelentése nemcsak a helyes cselekedet, hanem azt is lehetővé teszi, hogy eredményesen kezeljük az ilyen helyzeteket. Az összeférhetetlenség ténye nem feltétlenül jelent etikátlan vagy helytelen viselkedést, az esetleges összeférhetetlenség haladéktalan bejelentésének elmulasztása azonban minden esetben Kódexünk és az összeférhetetlenségi szabályzat megsértését jelenti.

Ha kétségei merülnek fel azzal kapcsolatban, hogy szóljon-e egy adott helyzetről, az a legjobb, ha a tudomásunkra hozza. Emellett a vezetőjétől és a megfelelési osztálytól is iránymutatást kérhet.

További információk

[Összeférhetetlenségre vonatkozó globális szabályzat](#)

[Igazgatótanácsi tagságok, nonprofit szervezetek és önkéntes tevékenységek](#)

A vesztegetés és korrupció megakadályozása

Elkötelezettek vagyunk a tisztességes, becsületes és nyílt üzleti tevékenység iránt, és zéró toleranciát tanúsítunk munkavállalók által vagy a MetLife nevében eljáró külső felek által elkövetett vesztegetéssel és a korrupcióval szemben. A vesztegetés és a korrupció semmilyen esetben nem elfogadott, és akár a korrupció elleni büntetőjogi és polgári törvények súlyos megsértését is jelentheti azokban az országokban, ahol tevékenykedünk. Ennélfogva az ilyen cselekedetek súlyos következményekkel járhatnak.

A helyi jogszabályoktól vagy gyakorlattól függetlenül szigorúan tiltjuk a „kenőpénz” alkalmazását, vagy bármilyen érték felajánlását azzal a céllal, hogy nem helyénvaló viselkedésre bírjuk rá a fogadó felet. A tisztességtelen cselekedetek közé tartozik a rutinfeladatok vagy egy adott funkció betöltésének meggyorsítása, üzlet szerzése vagy megtartása, vagy tisztességtelen üzleti előny szerzése. Ez a tilalom attól függetlenül érvényes, hogy kormánytisztviselőkről, ügyfelekről vagy más harmadik felekről van szó.

A korrump cselekedetek három legfőbb fajtája a vesztegetés, a kenőpénz és a zsarolás.

- **Vesztegetés** – Bármilyen érték felajánlása, átadása, kérése vagy elfogadása egy másik, természetes vagy jogi személy cselekedeteinek befolyásolása céljából.
- **Kenőpénz** – A vesztegetés tárgyaláson alapuló formája, melynek során fizetnek valakinek egy tranzakció vagy más helyzet megvalósításáért.
- **Zsarolás** – Pénz, tulajdon vagy szolgáltatás megszerzése fenyegetéssel vagy erőszakkal.



[Szólaljon fel](#)

Az Ön munkájához kapcsolódó, megfelelő és jogszerű üzleti ajándékok és vendéglátás biztosítása és elfogadása megengedett, feltéve, hogy azok észszerű értékűek, alkalomhoz illőek, és az átadásuk nyíltan és átláthatóan, a szabálytalanság látszata nélkül történik. A szórakoztatásnak és az ajándékoknak a valós és szükséges üzleti kapcsolatok természetes velejárójának kell lenniük, de azok semmilyen körülmények között nem adhatók vagy fogadhatók el a MetLife vállalattal szembeni vagy általi kedvezőbb eljárásért cserébe.

Mielőtt üzleti ajándékokat vagy szórakoztatást kínálna vagy fogadna el, feltétlenül tekintse át a Vesztegetés és korrupció elleni globális szabályzatot és normát, illetve a helyi szabályzatként vagy normaként szolgáló dokumentumot, hogy utánajárjon, hogyan tehet bejelentést az ajándékokról és a szórakoztatásról, és milyen esetben van szükség a vezetőség és a megfelelési osztály előzetes jóváhagyására.

Ha vesztegetésre vagy korrupcióra gyanakszik, jelentse haladéktalanul az illetékes megfelelési vezetőnek vagy a [Pénzügyi bűncselekmények elleni előírások](#) betartásáért felelős osztálynak.

További információk

[Vesztegetés és korrupció elleni globális szabályzat](#)

A kormányzati ügyekre vonatkozó globális irányelvek betartása

További információk

[A vállalatban érdekelt felekkel való kapcsolattartásra vonatkozó szabályzat](#)

[Vesztegetés és korrupció elleni globális szabályzat](#)

[Az alkalmazottak politikai tevékenységeire vonatkozó USA-beli norma \(csak az USA-ban\)](#)

Közszektorbeli alkalmazottakkal és köztisztviselőkkel folytatott interakciók

A közszektorbeli alkalmazottakkal és köztisztviselőkkel folytatott interakciók során körültekintően kell eljárni. Előzetes jóváhagyásra vagy további követelmények teljesítésére lehet szükség, ha Ön közvetve vagy közvetlenül bármilyen, értékkel bíró dolgot ad át közszektorbeli alkalmazottaknak vagy köztisztviselőknek. Az irányadó jogszabályoktól és előírásoktól függően idetartozhatnak a személyes politikai hozzájárulások is. Mielőtt tenne valamilyen lépést, tekintse át a helyi szabályzatokat és iránymutatásokat.

Ha közszektorbeli alkalmazottakkal és köztisztviselőkkel áll kapcsolatban, előfordulhat, hogy emiatt a MetLife-nak és/vagy a vállalat alkalmazottainak adatszolgáltatási és más kötelezettségeknek kell eleget tennie/tenniük a szabályozóhatóságok felé. Mielőtt részt venne a következő tevékenységekben, forduljon a Kormányzati kapcsolatokért felelős helyi osztályhoz, ha azok kapcsolódnak az Ön MetLife-nál betöltött feladatköréhez, vagy előmozdítják a MetLife üzleti tevékenységét:

- **Kapcsolatfelvétel közszektorbeli alkalmazottal vagy köztisztviselővel, vagy külső fél felkérése arra, hogy így járjon el az Ön nevében; vagy**
- **Csatlakozás bármilyen, közszektorbeli alkalmazottakkal vagy köztisztviselőkkel kapcsolatban álló egyesülethez vagy szakmai szervezethez.**

Közhivatali tisztség megpályázása vagy politikai jelöltek támogatása

Ha Ön közhivatali tisztséget szeretne betölteni, támogatni kíván egy politikai jelöltet, pártot vagy bizottságot, vagy más módon politikához és kormányzathoz kapcsolódó tevékenységekben szeretne részt venni, ezt kizárólag személyes minőségben teheti a saját szabadidejében, és a MetLife erőforrásainak felhasználása nélkül.

Tilos a vállalati munkaidőt, pénzeszközöket vagy vagyont bármely politikai párt, szervezet vagy bizottság, illetve közhivatali tisztségre vagy választási részvételre pályázó jelölt támogatására használni, kivéve, ha azt a jogszabályok megengedik és a Kormányzati kapcsolatokért felelős osztály előzetesen jóváhagyja.

Jótékonyági szervezetek népszerűsítése

Önnek jóváhagyást kell kérnie, mielőtt egy külső jótékonyági szervezetet népszerűsítene a munkahelyen, illetve a MetLife erőforrásait használná olyan jótékonyági szervezettel kapcsolatban, amelyben kormányzati és/vagy megválasztott tisztségviselők, azok házastársai, vagy közhivatal betöltésére jelölt személyek tevékenykednek.

A szankciók betartása

Az irányadó jogszabályok és előírások tiltják a szankcionált természetes vagy jogi személyek, csoportok, országok vagy kormányzatok számára történő közvetlen vagy közvetett szolgáltatásnyújtást és a velük folytatott egyéb ügyleteket. A szankciók betartását célzó programunk célja, hogy megfeleljünk a helyi gazdasági és kereskedelmi szankciókra vonatkozó előírásoknak, ideértve többek között, de nem kizárólag az USA Külföldi Vagyon Ellenőrzésével Foglalkozó Hivatala (OFAC) által érvényre juttatott szabályokat. Erről elsősorban úgy gondoskodunk, hogy rutinszerűen szűrjük a velünk üzleti kapcsolatban lévő magánszemélyeket és szervezeteket. A szankcionált felek általában kormányzati figyelőlistákon szerepelnek egy adott országot érintő embargó keretében vagy egy bizonyos üzleti ágazatra vonatkozóan.

A szankciókkal járó kockázatok mérséklése érdekében kérdéseket kell feltennie, vagy meg kell fogalmaznia az aggályait, ha potenciális, szankciókra utaló figyelmeztető jelekre lesz figyelmes – ezek közül bárhol és bármikor a szankcionált országokra, szervezetekre vagy magánszemélyekre utaló jelek a legkritikusabbak.

Ha esetleges pénzmosásra gyanakszik, illetve gyanús tevékenységet vagy ügyleteket észlel, jelentse haladéktalanul az illetékes megfelelési vezetőnek vagy a Pénzügyi bűncselekmények elleni előírások betartásáért felelős osztálynak.

További információk

[Kereskedelmi és gazdasági szankciókra vonatkozó globális szabályzat](#)



[Szólaljon fel](#)

A pénzmosás megakadályozása

A pénzmosás során jogellenes tevékenységekből származó pénzeszközökkel olyan műveleteket végeznek, amelyek eredményeképpen azok jogszerűnek látszanak. A pénzmosást általában három lépésben hajtják végre:

- Készpénz vagy egyéb, jogellenes tevékenységből származó eszközök elhelyezése a pénzügyi rendszerben;
- Az eszközök „rétegzése”, aminek során az eszközök több számla vagy pénzügyi intézmény között mozognak; és
- Az eszközök visszajuttatása a gazdaságba (pl. házvásárlás révén).

A pénzmosás megelőzése érdekében Önnek nagyon oda kell figyelnie a figyelmeztető jelekre, kellő gondossággal kell átvilágítania a potenciális ügyfeleket és egyéb külső feleket, és fel kell szólalnia, ha valami gyanúsnak vagy nem helyénvalónak tűnik.

Ha esetleges pénzmosásra gyanakszik, illetve gyanús tevékenységet vagy ügyleteket észlel, jelentse haladéktalanul az illetékes megfelelési vezetőnek vagy a Pénzügyi bűncselekmények elleni előírások betartásáért felelős osztálynak.

További információk

[Pénzmosás elleni globális szabályzat](#)

Tisztességes verseny

Úgy bánunk másokkal, ahogy szeretnénk, hogy velünk bánjanak. Ebbe a versenytársaink is beletartoznak, ami azt jelenti, hogy tisztelettel kell bánnunk velük. Keményen és tisztességesen versenyzünk, és mindig megfelelünk azon jogszabályoknak és előírásoknak, amelyek az adott országban végzett tevékenységünkre vonatkoznak. A versenytörvények – más néven a tröszt-, kartell- vagy monopóliumellenes törvények – célja a szabad és nyílt verseny, a hatékony szolgáltatások és a termelékeny gazdaság fenntartása és elősegítése. A versenyt csökkentő vagy kizáró tevékenységeket vagy magatartásformákat ki kell vizsgálni. Egy versenytársal való megegyezésnek vagy megállapodásnak a pusztán látszata is elég lehet a negatív visszhanghoz és súlyos szankciók kiszabásához.

Ügyelnie kell arra, hogy ezeket a jogszabályokat még önkéntelenül se szegje meg.

A következők tilosak:

- Ne rögzítse az általunk értékesített termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó árakat vagy feltételeket;
- Ne állapodjon meg másokkal a piacok, az ügyfelek vagy a területek felosztásáról;
- Ne állapodjon meg arról, hogy nem versenyzünk bizonyos ügyfelekért vagy adott üzletágakon belül;
- Nem szabad beleegyeznie az ügyfelek, beszállítók vagy más versenytársak bojkottálásába;
- Nem szabad megállapodnia a fizetések vagy bérek rögzítéséről és/vagy a munkavállalók egymástól való elszívásának tiltásáról;
- Ne tegyen becsmérő nyilatkozatokat a MetLife versenytársairól, azok termékeiről vagy szolgáltatásairól;
- Ne tegye egy adott termék vagy szolgáltatás értékesítését egy különálló termék vagy szolgáltatás megvásárlásától függővé;
- Ne kényszerítsen egy ügyfelet arra, hogy megvásároljon egy adott szolgáltatást azért cserébe, hogy a MetLife megvásárolja az ügyfél termékét vagy szolgáltatását; vagy
- Ne kötelezzen egy ügyfelet arra, hogy kizárólag a MetLife termékeit értékesítse.

Amikor például Ön a versenytársainkkal érintkezik – például ha szakmai szervezeti megbeszéléseken vesz részt –, kerülje a verseny szempontjából kényes információk megvitatását, és vessen véget azonnal a beszélgetésnek, ha ilyen vagy hasonló téma kerül szóba. A versenyjogi szabályokkal kapcsolatos kérdéseivel forduljon a részvenytársaságokra vonatkozó jogra szakosodott csapathoz.



További információk

[Trösztellenes iránymutatások](#)

Megfelelés a kereskedelmi és titoktartási irányelveinknek

A kereskedés kerülése lényeges nem nyilvános információk (Material Non-Public Information, MNPI) ismeretében

A MetLife-nál fennálló munkaviszonya alatt előfordulhat, hogy lényeges nem nyilvános információkról szerez tudomást a MetLife vállalattal vagy más társaságokkal kapcsolatban.

A lényeges nem nyilvános információ meghatározását a következő oldalon találja.

A következő cselekedetek tiltottak:

- Értékpapírokkal folytatott kereskedés az értékpapírok kibocsátójával vagy az értékpapírokkal kapcsolatos, nem nyilvános információk tudatában (bennfentes kereskedelem). Az értékpapírokkal folytatott kereskedés a következőket foglalja magában:
 - A MetLife, Inc. törzsrészevényeinek vagy más értékpapírjainak adásvétele, ideértve más vállalatok értékpapírjait, vagy ezen értékpapírok származékos termékeit;
 - Értékpapírok ajándékozása másoknak az értékpapírok kibocsátójával vagy az értékpapírokkal kapcsolatos, nem nyilvános információk tudatában;
 - A MetLife, Inc. részvényopcióinak igénybevétele, függetlenül attól, hogy Ön értékesíti-e a megszerzett részvényeket; és
 - A MetLife, Inc. egységrész-opcióinak gyakorlása azon munkavállalók számára, akik ilyen látszólagos, készpénzben kifizethető juttatásokkal rendelkeznek.
- Az értékpapírok kibocsátójával vagy az értékpapírokkal kapcsolatos lényeges nem nyilvános információk kiadása másoknak, akik a gyakorlatban hasznosítják az információkat az értékpapírok megvásárlása vagy eladása révén (tippadás). A tippadás a következőket foglalja magában:
 - Az értékpapírok kibocsátójával vagy az értékpapírokkal kapcsolatos lényeges nem nyilvános információ tudatában az értékpapírok megvásárlásával vagy eladásával kapcsolatos tanácsokat adni másoknak – még akkor is, ha Ön nem osztja meg magát a lényeges nem nyilvános információt.

Az Ön feladata meghatározni, hogy lényeges-e egy adott vállalathoz kapcsolódó, nem nyilvános információ.

Korlátozott személyek (a MetLife Belső kereskedelemre vonatkozó szabályzata értelmében) számára szintén tilos a MetLife értékpapírjaival kereskedni (többek között azokat ajándékba adni) a tilalmi időszakokban. A korlátozott személyeknek meg kell bizonyosodniuk arról, hogy nincs érvényben tilalmi időszak, mielőtt a MetLife, Inc. értékpapírjaival kereskednének.

Ha Ön hozzáféréssel rendelkező személy (ideértve a MetLife Investment Management [„MIM”] üzletág alkalmazottait, a kapcsolódó vállalati tevékenységi területekhez kötődő partnereket, valamint a befektetési rendszerekhez hozzáférő személyeket), a MetLife Investment Management személyes kereskedés szempontjából irányadó Etikai kódexének is meg kell felelnie.

A lényeges nem nyilvános vagy bizalmas információk megosztása kizárólag azokkal, akiknek feltétlenül ismerniük kell ezeket

Bizonyos körülmények között Önt titoktartási megállapodás aláírására kérhetjük fel, mert előfordulhat, hogy a munkaköre miatt tudnia kell adott, a MetLife vállalattal, az ügyfelekkel, a megrendelőkkel vagy más társaságokkal kapcsolatos lényeges nem nyilvános vagy bizalmas információkról. A bizalmas információk olyan MetLife-információk, amelyek nem érhetők el nyilvánosan. Általában üzleti jellegű, például stratégiákhoz, kezdeményezésekhez, technológiákhoz, üzleti folyamatokhoz és működéshez kapcsolódó információk tartoznak ide.

Kizárólag azokkal a (MetLife-on belüli vagy kívüli) személyekkel vitathat vagy oszthat meg bármilyen formában lényeges nem nyilvános vagy bizalmas információkat, akiknek ezeket feltétlenül ismerniük kell, és ennek során is be kell tartania valamennyi érvényes titoktartási megállapodást, valamint az Ön üzletágára / vállalati tevékenységi területére alkalmazandó szabályzatokat.

Ha a MetLife vállaltnál fennálló munkaviszonyával járó kötelezettségek teljesítése során lényeges nem nyilvános vagy bizalmas információhoz jut hozzá egy másik vállalattal kapcsolatban, és Ön nem írt alá vonatkozó titoktartási megállapodást, haladéktalanul értesítse erről a Részvénytársaságokra vonatkozó jogra szakosodott osztályt. Ha Ön hozzáféréssel rendelkező személy, a MetLife Investment Management Etikai kódexének, illetve más hatályos szabályoknak, többek között a MetLife Belső kereskedelemre vonatkozó szabályzatának is meg kell felelnie.



[Szóljon fel](#)

További információk

[Belső kereskedelemre vonatkozó szabályzat](#)

[A MetLife Investment Management szabályzatai](#)

[A MetLife Investment Management Etikai kódexe](#)

Megfelelés a kereskedelmi és titoktartási irányelveinknek



Szóljon fel

Lényeges nem nyilvános információk

Egy vállalatra vonatkozó információ akkor lehet **lényeges**, ha jelentős a valószínűsége annak, hogy (i) az információ hatással lehet a vállalat értékpapírjainak piaci értékére, vagy (ii) ha azt egy észszerűen gondolkodó befektető fontosnak tartaná az értékpapírok megvásárlásával vagy eladásával kapcsolatos döntés meghozatalához.

Az információk általában akkor tekinthetők nyilvánosnak, ha legalább egy nap eltelt a New York-i tőzsdén azután, hogy (i) az információ sajtóközlemény keretében napvilágot látott, (ii) az információt nyilvánosan bejelentették az USA Értékpapír- és Tőzsdefelügyeleténél, vagy pedig (iii) az információ megjelent egy újságban vagy más médiaorgánumban (a pletykákat vagy spekulációkat ismertető beszámolók viszont nem teszik nyilvánossá az adott információt). A más vállalatokra vonatkozó információk akkor tekinthetők nyilvánosnak, ha valamilyen módon alátámasztható, hogy széles körben terjesztették őket, és a befektetőknek elegendő idejük volt az információk „feldolgozására”.

A lényeges nem nyilvános információk közé tartozhatnak például a következő, hírértékkel bíró információk:

- **Pénzügyi tervek, előrejelzések vagy eredmények;**
- **Főbb eszközök, vállalatok vagy üzletágak felvásárlása vagy elidegenítése;**
- **A MetLife, Inc. törzsrészevényeiből származó osztalékok csökkenése vagy növekedése;**
- **Be nem ütemezett tilalmi időszak kezdete;**
- **Jelentős új termékek vagy üzleti lehetőségek bevezetése; vagy**
- **Változások a felső vezetésben.**

Óvatos kommunikáció

A külső felekkel folytatott kommunikáció során védenünk kell a MetLife hír- és márkanevét. Kommunikációnk során ügyelnünk kell arra, hogy minden esetben megtestesítsük a MetLife sikere szempontjából létfontosságú normákat és elveket.

Ön soha nem nyilatkozhat vagy beszélhet a MetLife nevében, hacsak nem kapott erre külön felhatalmazást. A médiamegjelenések (pl. interjúk, sajtóközlemények), a nyilvános beszédek, a véleményformáló tevékenységek, valamint a külső előadók MetLife-hoz történő meghívása mind felső vezetői jóváhagyást igényel. A MetLife vállalatban érdekelt felekkel való kapcsolattartásra vonatkozó irányelveiben olvashat további iránymutatást a témában.

- **Tartsa be a szabályzatokat, az iránymutatásokat és az előírásokat.** Kövesse a közösségi média üzleti és nem üzleti (személyes) célú használatára vonatkozó helyi szabályzatokat, előírásokat és általános iránymutatásokat, ideértve, de nem kizárólagosan a következőket: Facebook, X, Bluesky, TikTok, Pinterest, LinkedIn, Instagram, YouTube, blogok, wikioldalak és chatszobák. Ne használja a közösségi oldalakat vagy más külső kommunikációs felületeket arra, hogy üzletet szerezzen, vagy a termék- vagy szolgáltatási kínálatunkat népszerűsítse – kivéve, ha az a MetLife által jóváhagyott szabályzat keretében, és az alkalmazandó jogszabályok szerint történik. Ügyeljen az átláthatóságra. Ha engedélyt kapott arra, hogy a MetLife-ról vagy annak üzletviteléről tartalmakat tegyen közzé a közösségi médiában, jelezze világosan, hogy Ön a MetLife alkalmazottja, és hogy a saját véleményének ad hangot.
- **Minden adatot kezeljen bizalmasan.** Védje az ügyféladatokat, valamint a vállalat üzleti titkait és bizalmas pénzügyi és üzleti információit.

- **Legyen tisztelettudó.** Ne tegyen közzé olyan bejegyzéseket, amelyeket jó eséllyel diszkriminatívnak, rosszindulatúnak, obszcénnek, fenyegetőnek, megfélemlítőnek, erőszakkal fenyegetőnek, zaklatónak vagy bántalmazónak lehet tekinteni. Iдетartoznak az olyan bejegyzések, amelyek törvényileg vagy a vállalat szabályzata által védett státusz alapján valaki hírnevét sértik vagy rombolják, vagy amelyek ellenséges munkakörnyezetet eredményeznek. Ne becsmérelje a MetLife ügyfeleit, fogyasztóit és beszállítóit.
- **Ügyeljen a pontosságra.** Mielőtt közzétenné a bejegyzést, ellenőrizze annak pontosságát. Ha mégis hibát ejt, gyorsan korigálja. Soha ne tegyen közzé a MetLife-ról, annak alkalmazottairól, ügyfeleiről, fogyasztóiról, beszállítóiról, a MetLife megbízásából dolgozó külső felekről vagy a versenytársainkról olyan információkat vagy pletykákat, amelyekről tudja, hogy nem igazak.
- **Vállalat által jóváhagyott csatornákon keresztül közzöljön bizalmas információkat.** Nem használhat személyes e-mail-fiókot (pl. Gmail), kereskedelmi forgalomban lévő kommunikációs alkalmazásokat (pl. WhatsApp) vagy bármilyen más, a vállalat által jóvá nem hagyott kommunikációs eszközt bizalmas információk megosztására, kivéve, ha valami miatt kivételt tettek Önnel a szabály alól.

A belső kommunikáció ugyanolyan fontos, mint a külső. A MetLife adatainak védelme érdekében Ön a belső kommunikáció során köteles a Kódexünknek, a belső közösségi és együttműködési iránymutatásainknak és valamennyi vonatkozó jogszabálynak megfelelően eljárni.

További információk

[A vállalatban érdekelt felekkel való kapcsolattartásra vonatkozó szabályzat](#)

[Közösségi médiára vonatkozó irányelvek \(külső\)](#)

[A közösségi média használatára vonatkozó etikett \(belső\)](#)

[Globális együttműködési irányelvek](#)

[Elektronikus kommunikációra vonatkozó globális irányelvek](#)

Eszközeink

Felelős adatfelhasználás

A személyes adatok védelme

Eszközeink védelme

Pontos adatnyilvántartás



Felelős adatfelhasználás

Digitális vállalatként az adatok kritikus jelentőségű eszközök számunkra. Mindennapi üzleti tevékenységünk adataink pontosságára és minőségére épül. Az Ön felelőssége, hogy tisztában legyen azzal, milyen típusú adatokkal dolgozik, mire használják fel azokat, és milyen potenciális kockázatok és kötelezettségek merülnek fel. Az összes, munkája során használt adatot felelősen kell kezelnie az adatok épségének megőrzése, az egyének magánéletének védelme és a bizalom kiépítése érdekében. Adatkezelési szabályzatunk útmutatást nyújt arra vonatkozóan, hogy miként gondoskodhatunk az adatok rendelkezésre állásáról, használhatóságáról, jó minőségéről és biztonságáról. Kezelje felelősen ügyfeleink, munkatársaink és külső partnereink adatait.

További információk

[Adatkormányzási szabályzat](#)

A személyes adatok védelme



[Szóljon fel](#)

Régóta elkötelezettek vagyunk a személyes adatok védelme mellett. Ügyfeleink, munkatársaink és külső partnereink megbíznak bennünk, és azt várják tőlünk, hogy védjük személyes adataikat, korlátozzuk azok felhasználását, valamint tiszteletben tartjuk a magánéletüket. Személyes adatnak minősül bármely információ, amely – akár közvetlenül, akár közvetve – személyazonosításra alkalmas. Ilyen például a név, az e-mail-cím, a hatósági azonosító szám, a bankszámlaszám, az orvosi információk, a felhasználói azonosító vagy a jelszó.

Számos olyan országban végzünk üzleti tevékenységet, ahol a személyes adatok védelmét törvények és előírások szabályozzák. Ezek meghatározzák a személyes adatok megtekintésének, gyűjtésének, tárolásának, kezelésének, továbbításának és megsemmisítésének módját. A különleges adatok kezelésére további adatvédelmi követelmények vonatkozhatnak.

Ön köteles megakadályozni, felismerni és jelenteni a személyes adatokkal kapcsolatos incidenseket. Személyes adatokkal kapcsolatos incidensnek minősül a személyes adatok bármilyen közzététele, felfedése, elvesztése, az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés vagy az adatok nem megfelelő helyre történő továbbítása, ami azzal a veszéllyel jár, hogy a személyes adatok illetéktelen kézbe kerülnek. Akár az önkéntelen cselekedetek is személyes adatokkal kapcsolatos incidensnek minősülhetnek. Ilyen lehet például egy rossz helyre küldött e-mail, amennyiben abban szerepeltek személyes adatok. A személyes adatokkal kapcsolatos incidensek egyes esetekben a vonatkozó adatvédelmi törvények értelmében adatvédelmi incidensnek minősülhetnek, más esetekben azonban nem.

Fontos, hogy a személyes adatokkal kapcsolatos incidenseket vagy azok gyanúját mindig jelentse a vezetőjének, a [Speak Up \(Szóljon fel!\) eszközzel](#) vagy a megfelelő helyi csatornákon keresztül. A MetLife a hatályos adatvédelmi törvények alapján megállapítja, hogy történt-e adatvédelmi incidens, és szükség esetén értesíti a szabályozó hatóság(ka)t és/vagy az érintett személy(eke)t.

A személyes adatokkal kapcsolatos incidensek többek között az alábbiakra terjednek ki:

- Személyes adatokat tartalmazó dokumentumok e-mailben vagy postán történő elküldése téves címzettnek;
- Személyes adatok e-mailben történő elküldése a személyes, nem a MetLife által biztosított e-mail-címünkre;
- Személyes adatok közzététele egy nem biztonságos megosztott webhelyen; vagy
- Személyes adatokat tartalmazó céges laptop, telefon vagy más eszköz elvesztése.

Adatvédelmi követelmények:

- Kizárólag a munkaköri feladatai elvégzéséhez szükséges mértékben gyűjtsön, használjon és tároljon személyes adatokat.
- Csak az adatvédelmi nyilatkozatban és a szükséges hozzájárulási vagy felhatalmazó nyilatkozatban rögzített módokon gyűjtsön, használjon és kezeljen személyes adatokat.
- A személyes adatokat biztonságos módon (pl. titkosítva) ossza meg kizárólag jóváhagyott külső felekkel, és csakis jogos üzleti indokkal.
- Kérjen iránymutatást a megfelelési osztálytól, mielőtt országhatárokon átvívelően továbbít személyes adatokat, mivel egyes országok korlátozhatják az ilyen jellegű adattovábbítást.

További információk

[A magánélet tiszteletben tartására és az adatvédelemre vonatkozó globális szabályzat](#)

Eszközeink védelme

További információk

[Globális biztonsági szabályzat](#)

[Biztonsági tudatossággal
foglalkozó webhely](#)

[Szellemi tulajdonnal
foglalkozó webhely](#)

A MetLife eszközei közé tartozik minden, amit a MetLife birtokol vagy használ az üzleti tevékenységéhez. Ilyenek az épületek, a számítógépek, a mobileszközök, az adatok, a MetLife hálózatán található e-mailek, valamint a szellemi tulajdonunk. Kizárólag üzleti célra használja a MetLife eszközeit, és óvja meg azokat a károsodástól, az elvesztéstől, a kiberbiztonsági incidensektől, a helytelen használatától és az eltulajdonítástól. Járjon mindig nyitott szemmel, és alkalmazza a MetLife képzéseiben és üzeneteiben megosztott bevált biztonsági gyakorlatokat. Jelentsen haladéktalanul minden gyanított kiberbiztonsági vagy személyesadat-védelmi incidenst a [Speak Up \(„Szóljon fel!”\)](#) eszköz segítségével.

Alkalmanként megengedett a MetLife eszközeinek magáncélú használata, de figyeljen oda rá, hogy ez ne legyen negatív hatással üzletmenetünkre, és ne ütközzön a szabályainkba vagy a vonatkozó jogszabályokba. Hacsak a helyi jogszabályok másként nem rendelkeznek, Ön a MetLife eszközeinek használata során nem várhatja el, hogy tiszteletben tartsuk a magánéletét. A MetLife eszközeinek használatát figyelhetjük. A MetLife hálózatán elküldött valamennyi e-mail, az összes letöltött és számítógépen tárolt dokumentum vagy a munkája során létrehozott kód a MetLife tulajdona.

A MetLife sok időt és pénzt áldoz arra, hogy kialakítsa és óvja bizalmas adatainkat és szellemi tulajdonunkat, például szabadalmainkat, szerzői jogainkat, védjegyeinket és üzleti titkainkat, mert ezek nagy értéket képviselnek, és a MetLife eszközeinek részét képezik, ideértve az Ön által a MetLife-nál végzett munkájával összefüggésben létrehozott bizalmas adatokat vagy szellemi tulajdont is. Ha a MetLife-nál fennálló munkaviszonya során szellemi tulajdont hozott létre, a kérdéses szellemi tulajdon a MetLife-ot illeti meg, kivéve, ha Ön megfelel egyes, az irányelveink és/vagy a jogszabályok szerinti feltételeknek. Fontos tudni, hogy ezek az eszközök azután is a MetLife tulajdonában maradnak, hogy Ön elhagyja a vállalatot.

Harmadik félhez tartozó szellemi tulajdon használata nem megengedett, kivéve, ha az adott szellemi tulajdon használatához a MetLife megfelelő engedéllyel rendelkezik, vagy más, hivatalos úton jogosultságot szereztünk az adott szellemi tulajdon felhasználására. A fotók, grafikák, szoftverek, zenék és egyéb szellemi tulajdon MetLife nevében történő használata általában kereskedelmi felhasználásnak minősül, és mint olyan, bizonyos előzetes engedélyekhez kötött. Forduljon iránymutatásért a jogi osztályhoz.



Pontos adatnyilvántartás

További információk

[Az információk életciklus-kezelésére
vonatkozó szabályzat](#)

[Dokumentummegőrzési ütemterv](#)

[A pénzügyi menedzsment üzleti etikai kódexe](#)

Nyilvántartásainknak pontosnak, megbízhatónak és hiánytalannak kell lenniük ahhoz, hogy megőrizzük az érdekelt felek bizalmát, valós képet adjunk a pénzügyi helyzetünkről, és mind saját magunk, mind mások számára lehetővé tegyük a megalapozott üzleti döntések meghozatalát. Be kell tartanunk az adatszolgáltatásra, a pénzügyi beszámolókra, számvitelre és a nyilvántartásvezetésre vonatkozó jogszabályokat és előírásokat.

Ön köteles felelős módon használni és kezelni minden, az Ön számára hozzáférhető dokumentumot. Nyilvántartásunk kifogástalansága, valamint jó hírnevünk azon áll vagy bukik, hogy egyéni szinten képesek vagyunk-e biztosítani azt, hogy minden pénzügyi, számviteli és üzemeltetési dokumentumunk pontos, egységes, időszerű és teljes legyen.

Minden dokumentumot és dokumentumnak nem minősülő anyagot az információélelciklus-kezelési programunknak megfelelően kell kezelni. A dokumentumokat a MetLife dokumentummegőrzési ütemtervében előírt ideig kell megőrizni, melynek letelte után biztonságosan meg kell azokat semmisíteni. A dokumentumnak nem minősülő anyagokat biztonságosan meg kell semmisíteni, amikor már nincs rájuk szükség, és azokat nem szabad hat évnél hosszabb ideig megőrizni. Meg kell azonban őrizni minden olyan adatot, amelyre jogi célból vagy nyílt vizsgálathoz lehet szükség. Jogi célú vagy más megőrzési kötelezettség hatálya alá tartozó adatok eltitkolása, álcázása, megsemmisítése, szerkesztése, hamisítása vagy megrongálása minden körülmények között tilos.

Dokumentumainkat ellenőrizhetik vagy megvizsgálhatják. Önnek minden esetben teljes mértékben együtt kell működnie, ha valaki jogosan információk kiadását kéri, nem kísérhet meg befolyásolni vagy megzavarni semmilyen ellenőrzést vagy vizsgálatot, és köteles mindig a legjobb tudása szerinti, pontos információkat megosztani.

Közösségeink

Fenntartható működés

Az emberi jogok tiszteletben tartása

A környezet védelme

A közösségeink szolgálata

Fenntartható működés

A MetLife számára a fenntarthatóság a felelősségteljes vállalkozást, valamint az emberek egész életére kiterjedő gondoskodást jelenti. Célunk, hogy a munkatársaink, termékeink, szolgáltatásaink és a beruházásaink erősségeire alapozva hosszú távú értéket teremtsünk az érdekelt felek számára. Üzleti céljaink és prioritásaink alapja, hogy felelősségteljesen, következetesen és világos környezeti, társadalmi és kormányzati alapelvek szerint működjünk.

A MetLife-nál a fenntarthatóság az egyik ugródeszka ahhoz, hogy sikeresen megtestesítsük a fő célunkat, és érdemi hatást fejtünk ki az Új távlatok (New Frontier) stratégia keretében. További részletekért tekintse meg a Fenntarthatóság a MetLife-nál című részt.

További információk

[Emberi jogi nyilatkozat](#)

[Fenntarthatóság](#)

[Az ENSZ Globális Megállapodása](#)

Az emberi jogok tiszteletben tartása

Az ENSZ Globális Megállapodásának (UNGC) részes feleként előmozdítjuk az emberi jogok globális tiszteletben tartását a munkahelyen és a közösségekben egyaránt. Ennek keretében előtérbe helyezzük az emberi jogok megsértésének (például modernkori rabszolgaság, és azon belül emberkereskedelem, kényszermunka, gyermekmunka) megelőzéséért kidolgozott irányelvek és előírások betartását. Ezenkívül biztonságos és egészséges munkafeltételeket biztosítunk, és különféle programok, kezdeményezések, beruházások, termékek és szolgáltatások révén foglalkozunk az érdekelt felek igényeivel. A MetLife kötelezettségvállalásának megfelelően fontos, hogy Ön is elsődleges szempontként vegye figyelembe az emberi jogokat valamennyi, munkatársakkal, ügyfelekkel és üzleti partnerekkel folytatott interakció során.



A környezet védelme

A jövő építésébe beletartozik környezetünk védelme és érdekelt feleink egészséges jövőjének biztosítása. Munkatársainkkal, ügyfeleinkkel és üzleti partnereinkkel együttműködve igyekszünk minimálisra csökkenteni az üvegházhatást okozó gázok kibocsátását, valamint fenntarthatóbb munkastílust és életmódot megvalósítani a világ minden táján.

A MetLife környezetvédelmi szabályzata és a 2050-ig¹ teljesítendő, karbonsemlegességre irányuló törekvésének részeként mindenki köteles a környezet szempontjából fenntartható módon végezni az üzleti tevékenységét. Ennek keretében minden környezetvédelmi jogszabályt és előírást be kell tartanunk, oda kell figyelni az energia-, papír-, víz- és hulladékfogyasztásunkra, észszerű utazási döntéseket kell hoznunk, és az üzleti tevékenység folyamán szem előtt kell tartanunk a környezeti kockázatokat.

További információk

[Környezetvédelmi szabályzatra
vonatkozó nyilatkozat](#)

[Karbonsemlegességi törekvés](#)

A közösségeink szolgálata

A MetLife a világ egyik vezető pénzügyi szolgáltatójaként fontos szerepet tölt be az üzleti tevékenységei színhelyén élő közösségek mindennapjaiban. A felső vezetés tagjai és a rangidős vezetők a vállalat egészében kiveszik a részüket a közösségi munkából a szervezeti önkéntességi célokon keresztül, és másokat is erre buzdítanak. A MetLife Alapítvány segít nonprofit szervezetekkel és kínálózó lehetőségekkel összekötni a MetLife önkénteseit, hogy pozitív változást érhessenek el. A MetLife alkalmazottai minden régióban rászánják az idejüket és a tehetségüket a szociális ágazat szervezeteinek segítségére coaching és a technikai szakértelmük megosztása, valamint pro bono támogatásnyújtás révén. A MetLife Alapítvány világszerte a gazdasági mobilitás előmozdítására törekszik az alacsony jövedelmű emberek igényeinek kiszolgálásával. A MetLife Alapítvány nonprofit szervezetekkel működik együtt, három stratégiai fókusztérületre – a gazdasági befogadásra, a pénzügyi stabilitásra és az ellenállóképes közösségekre – összpontosító támogatásokat nyújt, és az Alapítvány jótékonyági adományaival ötvözi a MetLife tehetségét, hogy multiplikátori szerepet tölthessen be a helyi ügyek támogatása terén.

További információk

[Fenntarthatóság](#)

[MetLife Alapítvány](#)

¹ Karbonsemlegességi törekvésünkről a MetLife éves fenntarthatósági jelentésében talál további részleteket, ideértve a vonatkozó hatókört, definíciókat és lábjegyzeteket is.



A verseny szempontjából kényes információk – Olyan, bizalmas információk, amelyek többek között a következőket foglalják magukban: aktuális vagy jövőbeli árak; értékesítési feltételek; költségek, profitra vagy haszonkulcsra vonatkozó részletes adatok; ügyfelekkel kapcsolatos bizalmas adatok; terjeszkedési vagy fejlesztési tervek; a munkavállalók toborzásához és megtartásához kapcsolódó, részletes javadalmazási és egyéb feltételek; valamint minden egyéb alapvető, védett információ, amely verseny alapját képezi az ágazat szereplői között.

Ajándékok és vendéglátás – „Ajándéknak” minősül például a csokoládé, egy ajándékosár, a promóciós termékek vagy egy olyan eseményre szóló jegy, amelyen az ajándékozó nem vesz részt az ajándékozottal. „Vendéglátásnak” számítanak azok a helyzetek, amikor a felajánló fél részt vesz egy eseményen a fogadó féllal, vagy valamilyen közös étkezést biztosít számára. Ajándékként adható például egy sporteseményre szóló jegy. Ugyanakkor ha az ajándékozó részt vesz a sporteseményen a fogadó féllal, az esemény vendéglátásnak tekintendő.

Bármilyen, értéket képviselő dolog – Tárgyak, szolgáltatások vagy árucikkek, készpénz, készpénz-egyenértékű fizetési eszközök, ajándékutalványok, kuponok, vendéglátás, étkezés, rendezvénybelépők, szórakozás, utazási kedvezmények, különleges szívességek vagy kiváltságok, részvényopciók, kedvezmények, kölcsönök vagy jövőbeni foglalkoztatásra (ideértve a fizetett vagy nem fizetett gyakornoki állásra) tett ígérek.

Bizalmas információk – A bizalmas információk olyan MetLife-információk, amelyek nem érhetők el nyilvánosan. Általában üzleti jellegű, például stratégiákhoz, kezdeményezésekhez, technológiákhoz, üzleti folyamatokhoz és működéshez kapcsolódó információk tartoznak ide. Az adminisztratív információk nem minősülnek bizalmasnak.

Jogi célú megtartás – Olyan adatok megőrzése, amelyekre függően lévő vagy észszerűen előre látható jogi ügyekben, bírósági eljárásokban, adóügyekben, vizsgálatokban/nyomozásokban vagy a MetLife jogi tanácsadója által meghatározott egyéb ügyben szükség lehet.

Közszektorbeli alkalmazottak és köztisztviselők – Minden olyan tisztviselő, alkalmazott (rangtól és beosztástól függetlenül) vagy munkatárs, aki hivatali minőségében kormányzati szervet vagy állami tulajdonú, illetve államilag felügyelt szervezetet képvisel.

Külső fél – A MetLife partnere, beszállítója, alvállalkozója, tanácsadója, versenytársa, ügyfélszervezete vagy külső üzletfele.

Lényeges nem nyilvános információk (MNPI) – Egy vállalatra vonatkozó információ akkor lehet lényeges, ha jelentős a valószínűsége annak, hogy (i) az információ hatással lehet a vállalat értékpapírjainak piaci értékére, vagy (ii) ha azt egy észszerűen gondolkodó befektető fontosnak tartaná az értékpapírok megvásárlásával vagy eladásával kapcsolatos döntés meghozatalához. Az információk általában akkor tekinthetők nyilvánosnak, ha legalább egy nap eltelt a New York-i tőzsdén azután, hogy (i) az információ sajtóközlemény keretében napvilágot látott, (ii) az információt nyilvánosan bejelentették az USA Értékpapír- és Tőzsdefelügyeleténél, vagy pedig (iii) az információ megjelent egy újságban vagy más médiaorgánumban (a pletykákat vagy spekulációkat ismertető beszámolók viszont nem teszik nyilvánossá az adott információt). A más vállalatokra vonatkozó információk akkor tekinthetők nyilvánosnak, ha valamilyen módon alátámasztható, hogy széles körben terjesztették őket, és a befektetőknek elegendő idejük volt az információk „feldolgozására”.

Megtorlás – A megtorlás olyan indokolatlan negatív következmény, amelyet egy munkatárs büntetésből szenved el, amiért védett tevékenységben vett részt – például aggályokat vetett fel, részt vett egy vizsgálatban, vagy megtagadta, hogy a MetLife irányelveit sértő magatartást tanúsítson. Vállalatunk szigorúan tiltja a megtorlást, amely akár közvetett, akár közvetlen formát is ölthet.

Speak Up eszköz – A MetLife központosított felülete, amely lehetővé teszi, hogy a munkavállalók biztonságosan és egyszerűen vessék fel a kérdéseiket, problémáikat és aggályaikat, és hozzájárul ahhoz, hogy az egész vállalat szintjén nyílt és őszinte kommunikációs kultúra jöjjön létre.

Személyes adat – Bármilyen, azonosított vagy azonosítható természetes személyhez (érintetthez) kapcsolódó információ (önmagában vagy más információkkal kombinálva), amellyel a természetes személy közvetlenül vagy közvetetten azonosítható – különösen valamely azonosító alapján.

Személyes kapcsolat – Olyan, családtaggal vagy más, Önhöz közel álló személlyel fennálló kapcsolat, amely hátrányosan befolyásolhatja Önt az objektív üzleti döntések meghozatalában.

Vállalaton kívüli tevékenység – Olyan vállalkozásnál vagy szervezetnél fennálló munkaviszony, szerepvállalás vagy pénzügyi érdekelttség, amely kívül esik az Ön MetLife-nál betöltött elsődleges munkakörén.

Védett személyes jellemző – Olyan személyes jellemző, amelyet törvény vagy vállalati szabályzat véd a zaklatással/diszkriminációval szemben. Ilyen például a rassz, az életkor és a nem.



Metropolitan Life Insurance Company
200 Park Avenue New York, NY 10166
© 2025 MetLife Services and Solutions, LLC